

Boldog Gizella Katolikus Általános Iskola és Óvoda

7700 Mohács, Szabadság u.2.



Munkaterv

2025/2026. tanév

Készítette:

H. Fischer Valéria
Hosszúné Fischer Valéria
főigazgató



Tartalom

1.	Jogszábai háttér	3
2.	Személyi és tárgyi feltételek a 2025/2026-os tanévben	3
2.1	Tanulócsoprtok száma, összetétele.....	3
2.2	Személyi feltételek	3
2.3	Tárgyi feltételek	4
2.4	Felelős személyek a 2025/2026-os tanévben	4
2.5	Üzemeltetéssel kapcsolatos dolgok	5
3.	A 2025/2026-os tanév rendje	6
3.1	Tanítási napok, szünetek	6
3.2	Vizsgák.....	6
3.3	Mérések	6
3.3.1.	Kompetenciamérés (országos)	6
3.3.2	Belső mérések időpontjai	7
3.4	Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása	7
4.	Iskolai megemlékezések.....	7
5.	Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja.....	8
6.	Az intézmény sporttevékenységének a tervezése	9
6.1	A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata.....	9
6.2	A mindennapos testnevelés megszervezésének bemutatása.....	9
6.3	Egyéb intézményi sporttevékenységek.....	9
7.	Nyílt napok, pályaválasztással kapcsolatos események és rendezvények	10
8.	Versenyek, házi versenyek.....	10
9.	Munkaterv – naptár	11
10.	Az iskola tartalmi munkájának szervezése	14
11.	Kapcsolattartás a közvetlen és közvetett partnerekkel.....	16
11.1	Szülőkkel való kapcsolattartás.....	16
11.2	Szakmai szervezetekkel való kapcsolattartás	17
11.3	Óvoda – iskola közös programok	18
11.4	Egyéb szervezetekkel való kapcsolattartás	18
12.	Egyéb foglalkozások a 2025/2026-os tanévben.....	19
12.1	Napközis és tanulószobai csoportok	19
12.2	Tehetséggondozás, szakkörök, verseny felkészítések	19
12.3	Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások megszervezése	20
12.4	Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások szervezése, egyéni fejlesztések megvalósulása, korrepetálások.....	21
13.	Ellenőrzés.....	21

13.1	Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége	21
13.2	Óralátogatások	22
13.3	Pedagógusok teljesítményértékelése	22
13.3	Az intézmény ellenőrzési terve	23
14.	A nevelő – oktató munkához kapcsolódó egyéb tevékenységek	24
14.1	Továbbképzések.....	24
14.2	Az általános iskolai beiratkozással kapcsolatos feladatok tervezése.....	25
14.3	A közép fokú iskolai felvételi eljárás lebonyolításának tervezése	26
14.4	A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok.....	26
14.5	Pályázatok bemutatása	27
14.6	Kulturális programok	27
14.7	Táborok	27
15.	A munkaterv mellékletei	28
15.1	Csengetési rend	28
15.2	Könyvtári nyitva tartás.....	28
15.3	A tanulókra vonatkozó ügyeleti rend.....	28
15.4	A diákönkormányzat munkaterve (Készítette Ginderné Czimmer Eszter)	29
15.5	Iskolaegészségügyi munkaterv	31
15.6	Alsós munkaközösség munkaterve (kivonat) – készítette Szerencsés Ilona.....	33
15.7	Felső munkaközösségének munkaterve (kivonat) – készítette May-Varga Réka	34
15.8	Idegen nyelvi munkaközösség munkaterve (kivonat) – készítette Kirschingné Bischof Anna	36
16.	Legitimáció	38

1. Jogszabályi háttér

- a. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- b. 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- c. a 2025/2026. tanév rendjéről szóló BM rendelet
- d. 2023. évi LII. tv. a pedagógusok új életpályájáról

2. Személyi és tárgyi feltételek a 2025/2026-os tanévben

2.1 Tanulócsoportok száma, összetétele

- Tanulói létszám: 209 fő
- Osztályok száma: 9

Osztály	Képzési forma, tanterv, specialitás	Létszám	Osztályfőnök
1.	általános iskolai osztály, német nemzetiségi nyelvoktatás, hagyományos forma, angol emelt szintű oktatás	26	Pushti-Fricska Ani
2.	általános iskolai osztály, német nemzetiségi nyelvoktatás, hagyományos forma, angol emelt szintű oktatás	29	Kaitzné Beck Renáta
3.	általános iskolai osztály, német nemzetiségi nyelvoktatás, hagyományos forma, angol emelt szintű oktatás	21	Hirth Judit
4.	általános iskolai osztály, német nemzetiségi nyelvoktatás, hagyományos forma, angol emelt szintű oktatás	29	Szerencsés Ilona
5.	általános iskolai osztály, német nemzetiségi nyelvoktatás, hagyományos forma, angol emelt szintű oktatás	29	Korsós Annamária
6.a	általános iskolai osztály, angol emelt szintű oktatás	16	Csikota Gábor
6.b	általános iskolai osztály, német nemzetiségi nyelvoktatás, hagyományos forma	17	Lőrincz Árpád
7.	általános iskolai osztály, német nemzetiségi nyelvoktatás, hagyományos forma	20	Schwarzkopf Tamás
8.	általános iskolai osztály, német nemzetiségi nyelvoktatás, hagyományos forma	22	May-Varga Réka

2.2 Személyi feltételek

- Tantestület létszáma: 21 fő teljes állású + 2 fő részmunkaidős + 5 fő óraadó
- Technikai dolgozók létszáma: 10 fő (ebből 5 fő részmunkaidős)

Tartósan távol lévő: Balázs Andrea

Új kolléga: Glück Andrea (tanító), Horváthy Nóra (szakedző)

Mentor: Szerencsés Ilona

2.3 Tárgyi feltételek

Az iskolaépület teljes körű felújítása 2020 januárjában kezdődött és 2021 februárjában fejeződött be. A fenntartó Pécsi Egyházmegye jóvoltából minden anyagi, tárgyi eszköz adott a tanulók oktatásához. Várjuk az új LCD táblákat, mivel a 4 éves projektorok lassan elkopnak. Az udvar zöldítése folyamatos.

2.4 Felelős személyek a 2025/2026-os tanévben

MUNKAKÖZÖSSÉG MEGNEVEZÉSE	MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ
idegennyelvi munkaközösség	KIRSCHINGNÉ BISCHOF ANNA
felső munkaközösség	MAY-VARGA RÉKA
alsó munkaközösség	SZERENCSES ILONA

MEGNEVEZÉSE	FELELŐS (ÖK)
főigazgató	Hosszúné Fischer Valéria
igazgatóhelyettes	Ginderné Czimmer Eszter
beiskolázás	Fischer Valéria
pályaválasztási és továbbtanulási felelős	Fischer Valéria
gyermek- és ifjúságvédelmi felelős	Hangené Friedszám Rita
Étkezési nyilatkozatok	Bárdi Józsefné
Ünnepségek, ünnepélyek	Osztályfőnökök
Ballagás	Schwarzkopf Tamás, May-Varga Réka
Hitélet	Hitoktatók: Bacsmai László, Mihovics Szebasztián, Hirth Judit, Fischer Valéria, Frank Áron, Rácz-Vekerdi Jánosné (ref.)
DÖK segítő tanár	Ginderné Czimmer Eszter
Farsangi bál	Ginderné Czimmer Eszter (DÖK)
Versenyeredmények rögzítése	Fischer Valéria
Médiafelelős	Fischer Valéria, Ginderné Czimmer Eszter
Tankönyvfelelős, könyvtáros	Pozsgai Márta
Szertár	Tóth Istvánné

Tanulói ügyelet	Ginderné Czimmer Eszter
Kompetenciamérés	Gettó Terézia
DSD	Korsós Annamária
IKT eszközök	Tamásy Zsolt
Gizella-nap, pályaorientációs nap	Fischer Valéria, May-Varga Réka
Sportnap	Schwarzkopf Tamás, Ginderné Czimmer Eszter
Gizella-kupa	Schwarzkopf Tamás, Ginderné Czimmer Eszter
Erdei iskola	Tóth Istvánné, Schwarzkopf Tamás
Német nemzetiségi projektnapok	Kirschingné Bischof Anna
Területi német vers- és prózamondó verseny	Kirschingné Bischof Anna
Városi betlehemes	Hirth Judit
Faliújságok, dekoráció	Pozsgai Márta, Hirth Judit, Fricska Ani, Szerencsés Ilona
Színházlátogatás	osztályfőnökök
Iskolakert	Szerencsés Ilona
Fenntarthatósági témahét	Fischer Valéria
Órarend	Ginderné Czimmer Eszter
E -napló	Ginderné Czimmer Eszter
Mentorálás	Szerencsés Ilona
Temetőgondozás	Lőrincz Árpád
Hittanos munkacsoport	Fischer Valéria

2.5 Üzemeltetéssel kapcsolatos dolgok

Érintésvédelmi, munkavédelmi, tűzvédelmi és egészségvédelmi vizsgálatok, feladatok, próbák ütemezése:

Időpont	Feladat
2025. 08. 21.	Érintésvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a dolgozóknak
2025. 09. 01.	Balesetvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a tanulóknak
2025. 09. 03.	Tűzriadó

3. A 2025/2026-os tanév rendje

3.1 Tanítási napok, szünetek

Tanítási napok száma: 181

Tanítás nélküli munkanapok száma a tanévben: 6

A szorgalmi idő

- első tanítási napja: 2025. szeptember 1. (hétfő),
- utolsó tanítási napja: 2026. június 19. (péntek).

A szorgalmi idő első feléve 2026. január 23-ig tart. Az iskolák 2026. január 30-ig értesítik a tanulókat, illetőleg a kiskorú tanulók szüleit az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Tanítási szünetek

- **Az őszi szünet 2025. október 23-tól 2025. november 2-ig tart.** A szünet előtti utolsó tanítási nap október 22., a szünet utáni első tanítási nap november 3. (hétfő).
- **A téli szünet 2025. december 20-tól 2026. január 4-ig tart.** A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19., a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).
- **A tavaszi szünet 2026. április 2-től 2026. április 12-ig tart.** A szünet előtti utolsó tanítási nap április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap április 13. (hétfő).

3.2 Vizsgák

Javítóvizsga – esetlegesen – a tanév végén.

Osztályozó vizsgák: esetlegesen.

DSD I – német, B1 típusú nyelvvizsga: 2026. március-április, 8. osztály

3.3 Mérések

3.3.1. Kompetenciamérés (országos)

- 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;
- 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;
- 6–8. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv három mérési napon.
- Az idegen nyelvi mérést az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében kell lebonyolítani.
- 1. évfolyamon májusban szövegértés diagnosztikus mérése

Időpont	Megnevezés	Felelős
2025. szeptember 24.	Országos pályorientációs kompetencia-mérés 8. osztály	Gettó Terézia
2026. március 23. – május 29.	OKM	Gettó Terézia

3.3.2 Belső mérések időpontjai

MaTalent: matematikában tehetséges tanulók mérése az 5. évfolyamon. 29 tanuló mérését szervezzük meg 2025. szeptember 24-én és 26-án.

DIFER: Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszerrel az 1. és 2. évfolyamosok mérése: 2025. október 10-ig felmérni a résztvevők körét, 2025. december 8-ig a vizsgálat elvégzése a kiválasztott tanulókkal.

Időpont	Megnevezés	Felelős
2025. május-június	német nemz. nyelv: 2,4,6,8.o.	szaktanárok
2025. május-június	magyar szövegértés: 1, 2, 3, 4.o.	szaktanárok
2025. május-június	matematika: 1,2,3,4.o.	szaktanárok
2025. május-június	történelem: 5,7	szaktanárok

3.4 Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK	
Pedagógiai célra felhasználható tanítás nélküli munkanapok száma általános iskolában: 6	
2025. október 17-18.	Pedagógus továbbképzés
2026. február 16.	Busójárás
2026. május 29.	PEM pedagógus nap
2026. június 17.	Pályorientációs nap
2026. június 18.	DÖK-nap, sportnap

4. Iskolai megemlékezések

Az iskolában, a nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, vagy az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontja:

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	FELELŐS
2025. szeptember 1.	Tanévnyitó, Veni Sancte	Fischer Valéria, Bacsmai László
2025. szeptember 29.	Szent Mihály napi családi délután	SZK, Fischer Valéria
2025. október 4.	Szent Ferenc emléknapja	Fischer Valéria, Bacsmai László
2025. október 6.	Aradi vértanúk emléknapja	Korsós Annamária
2025. október 22.	Okt. 23. (Városi ünnepség is)	May-Varga Réka
2025. december 1.	Első adventi gyertyagyújtás	May-Varga Réka
2025. december 8.	Második adventi gyertyagyújtás	May-Varga Réka
2025. december 5.	Szent Miklós (Mikulás)	osztályfőnökök
2025. december 12.	Adventi lelkinap	hitoktatók
2025. december 15.	3. adventi gyertyagyújtás	May-Varga Réka
2026. január 6.	Vízkereszt, házszentelés	Bacsmai László
2026. február 25.	A kommunizmus áldozatainak emléknapja	Pozsgai Márta
2026. március 14.	Március 15-i megemlékezés	Szerencsés Ilona
2026. március 6.	Nagyböjti lelki nap	Bacsmai László, Fischer Valéria
2026. május	Anyák napja	osztályfőnökök
2026. május 7.	Gizella nap	Fischer Valéria; mkv.
2026. június 20.	Nemzeti összetartozás napja	May-Varga Réka
2026. június 1.	Pedagógusnap	Szülői munkaközösség
2026. június 20.	Ballagás, tanévzáró, Te Deum	May-Varga Réka, Bacsmai László

5. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

Időpont	Értekeztet megnevezése
2025. 08. 21.	Alakuló értekeztet
2025. 08. 29.	Tanévnyitó értekeztet
2026. 01. 16.	Félévi osztályozó értekeztet
2026. 01. 28.	Félévi értekeztet

2026. 06. 09.	Év végi osztályozó értekezlet
2026. 06. 30.	Tanévzáró értekezlet

Az első félév és a tanítási év utolsó napját követő tizenöt munkanapon belül az iskoláknak nevelőtestületi értekezleten el kell végezniük a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

6. Az intézmény sporttevékenységének a tervezése

6.1 A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata

A 2025/2026-os tanévben országos mérés, értékelés keretében gondoskodni kell a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról. A vizsgálatot az iskoláknak – az 1–4. évfolyamán tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében kell megszervezniük.

Időpont	MEGNEVEZÉS
2026.01.12. – 2026.05.09.	TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSE

6.2 A mindennapos testnevelés megszervezésének bemutatása

Minden évfolyamon heti 5 tanóra testnevelés az órarendbe építetten. A 3-4-5. évfolyamon heti egy dzsúdó, 4. évfolyamon heti egy néptánc tanítás, míg a 7. évfolyamon heti egy társastánc tanítás folyik. Amennyiben igazoltan legalább heti két alkalommal szakosztályi edzésre jár a tanuló és versenyengedéllyel is rendelkezik, úgy felmentést kap heti két testnevelés óra alól. Az Úszó Nemzet Program keretében az 1-2. osztályok járnak hetente egyszer úszásra a mohácsi uszodába.

6.3 Egyéb intézményi sporttevékenységek

- floorball – heti 4 óra (korosztályos bontásban)
- foci – heti 2 óra (korosztályos bontásban)
- lánbtenisz – heti 2 óra (Schwarzkopf Tamás mesterpedagógus innovációs programja)
- kézilabda – heti 2 óra (szakosztályi szervezésben)
- gyógytestnevelés – a pedagógiai szakszolgálat megbízásából Schwarzkopf Tamás végzi heti 3 órában

7. Nyílt napok, pályaválasztással kapcsolatos események és rendezvények

Dátum	Megnevezés
2025. 11. 19-20.	Nyílt nap az 1-2-3-4. osztályokban
2025. 11. 26-27.	Nyílt nap az 5-6-7-8. osztályokban
2025. 10. 7.	Tájékoztató szülői értekezlet a felvételi eljárás rendjéről; a középiskolák bemutatkozása (7-8. o.)
2025. 12. 01.	Jelentkezés központi írásbeli felvételi vizsgára
2026. 01. 24.	Központi írásbeli felvételi vizsga
2026. 01. 31.	Pótló központi felvételi vizsgák
2026. 02. 19.	Jelentkezési lapok továbbítása a középfokú iskoláknak
2026. 03.	Középiskolák ideiglenes felvételi jegyzéke
2026. 03. 25-27.	Adatlapok módosítási lehetősége
2026. 05. 08.	Középfokú iskolák értesítése a felvételtől, vagy elutasításról
2026. 06. 25-26.	Beiratkozás a középfokú iskolákba

8. Versenyek, házi versenyek

Az iskola a munkatervében határozza meg azokat a tanulmányi versenyeket, amelyekre felkészíti a tanulókat.

Dátum	Megnevezés
2026. 03. 09.	Alsós és felsős német, angol vers- és prózamondó
2026. 03. 19.	Területi német vers- és prózamondó verseny
2026. február	Német népdaléneklési verseny (területi)
2026. március	Gizella kupa (egyházmegyei sportverseny)
2026. 04. 13.	Versűnnep (házi verseny)
	Kisfaludy Napok versenyei (területi)
	Sportversenyek (Diákolimpia, városi atlétikaversenyek, Bozsik-program)
2026. február	Busókerék városi honismereti verseny
	Harmatcsepp alsós levelezős tanulmányi verseny

	Meseíró pályázatok (5-8. évf.)
	KaPI természettudományos versenye
	Dugonits Matematika Verseny, Zrínyi Mat. Verseny
	Verein Ungarndeutscher Kinder online honismereti verseny
	PEM hittanverseny
2025. október – 2026. április 30.	Városi természettudományi csapatverseny (saját szervezésű)

9. Munkaterv – naptár

SZEPTEMBER	Feladatok	Felelős
szept. 1.	Veni Sancte, Tanévnyitó ünnepség	HFV, Bacsmai László
szept. 5.	Iskolai létszámok nyilvántartása	Hangené, pedagógusok
szept. 9.	Bizonyítványok összeszedése, leadása	osztályfőnökök, GCzE
szept. 12.	Napközis létszámok véglegesítése	GCzE
szept. 9., 10.	Szülői értekezletek	osztályfőnökök
szept. 8.	Szakkörök indulása	szaktanárok
szept. 10.	Munkaterv leadása	munkaközösség-vezetők, DÖK vezető
szept. 20.	Bátai zarándoklat	HFV
szept. 1-5.	Erdei iskola	Tóthné, SchT
szept. 20.	Tanmenetek elkészítése, leadása	szaktanárok
szept. 15.	SZK megbeszélés	HFV
szept. 29.	Szent Mihály napi forgatag	HFV, SZK
szept. 30.	Testnevelés alóli felmentések leadása	testnevelők
szept. 30.	Elektronikus napló ellenőrzése	GCzE
szept. 30.	Osztálytermek belső rendjének ellenőrzése	HFV, GCzE
szept. 30.	Szaktárgyi versenyek rögzítése	szaktanárok
szept. 30.	Anyakönyvek ellenőrzése	GC
szept. 30.	Térítési díjak kedvezményeihez szükséges igazolások ellenőrzése	HFV, Bárdiné

OKTÓBER	Feladatok	Felelős
okt. eleje	Iskolai adatszolgáltatás (statisztika)	HFV, Hangené
okt. 2.	HH és HHH tanulók névsora	Bárdiné
okt. 4.	Szt. Ferenc nap; iskolai szentmise (7.o.)	Bacsmai, HFV, osztályfőnökök
okt. 6.	Az aradi vértanúk emléknapja	Korsós

okt. 7.	Továbbtanulási szülői értekezlet	HFV
okt.2. hete	Térítési díjak fizetése	Bárdiné
okt.	DIFER igény felmérése	Faluhelyi D.
okt. 15.	Óvónők látogatása az 1. osztályban	HFV, Fricska
okt. 22.	Okt.23-i ünnepség	MVR
okt. 7.	Fogadóóra	szaktanárok
	DIFER-rel kiszűrt tanulók jelzése az OH-nak	HFV

NOVEMBER	Feladatok	Felelős
nov. 3.	Az első tanítási nap az őszi szünet után	
nov. 3.	Temetőlátogatás	DÖK
nov. 18.	Beiskolázási szülői értekezlet	HFV, BA
nov. 13.	Iskolai szentmise (6.o.)	Frank Á.
nov. 11.	Részvétel az óvoda Szent Márton napján	minden nevelő, DÖK
nov. 2. hete	Térítési díjak fizetése	Bárdiné

DECEMBER	Feladatok	Felelős
dec. 1.	1.gyertyagyújtás	MVR
dec. 1.	Jelentkezés felvételi vizsgára	HFV
dec. 5.	Mikulás	Hangené
dec. 8.	2. gyertya meggyújtása	MVR
dec. 2. hete	Térítési díjak fizetése	Bárdiné
dec. 2.	Roráté	3-4-5. osztály
dec. 4.	Roráté	6-7-8. osztály
dec. 12.	Adventi lelkigyakorlat, gyertyagyújtás	HFV, Bacsmai
dec. 24.	Betlehemes (3. osztály)	Hirth J.
dec. 20. – jan. 4.	Téli szünet	

JANUÁR	Feladatok	Felelős
jan. 6.	Házszentelés	Bacsmai
jan.7.	Fogadóóra	szaktanárok
jan. 2. hete	Térítési díjak fizetése	Bárdiné
jan. 18.	Központi írásbeli felvételi	MVR
jan. 22.	Mesetúra	Hudik-Frank Á.
jan. 16.	Az 1. félév vége	
jan. 16.	Osztályozó értekezlet	HFV
jan. 23.	Félévi bizonyítványok kiosztása, félévi beszámolók leadása	osztályfőnökök, mkv.
jan. 28.	Félévi értekezlet	HFV
jan. 30.	Farsangi bál	osztályfőnökök, DÖK

FEBRUÁR	Feladatok	Felelős
febr. 2-6.	Szülői értekezletek	osztályfőnökök
febr. 2. hete	Térítési díjak fizetése	Bárdiné
febr. 18.	Iskolai mise, hamvazószerda	HFV
febr. 19.	8. o. tanulók továbbtanulási lapjának elküldése	HFV
febr. 25.	Kommunizmus áldozatainak emléknapja	Pozsgai, Fischer
febr. 12.	Kisfarsang	BA
febr. 15.	Busójárás	
febr. 16.	Tanítás nélküli munkanap	
febr. 17.	Farsangi projektnap	SZI, MVR

MÁRCIUS	Feladatok	Felelős
márc. 2. hete	Térítési díjak fizetése	Bárdiné
márc. 9.	Idegen nyelvi versmondó versenyek	Kirschingné
márc. 14.	1848. márc.15-i megemlékezés	SZI
márc. 11.	Iskolába hívogató	Hudik-Frank Á.
márc. 19.	Területi német versmondó verseny	Kirschingné

ÁPRILIS	Feladatok	Felelős
ápr. 2-12.	Tavaszi szünet	
ápr. 2. hete	Térítési díjak fizetése	Bárdiné
ápr.13-17.	Vízivás hete	HFV
ápr. 20-24.	Kukakommandó	HFV
ápr. 27-30.	Autómentes hét	HFV
ápr. 23-24.	1.o. tanulóinak beiratkozása	Hangené
ápr. 20-24.	Fenntarthatósági témahét	Tóthné
ápr.	NETFIT	Schwarzkopf T.
ápr. 25.	Szent György-napi családi délelőtt	HFV

MÁJUS	Feladatok	Felelős
máj. 1.	Nemzetközi ünnep	
máj. 3.	Anyák napja	
máj.	Természettudományos verseny döntője	Gettó, SchHK
máj. 4-8.	Ruhagyűjtő hét	HFV
máj. 7.	Gizella-nap, szentmise	Osztályfőnökök, SZI, MVR
máj. 2. hete	Térítési díjak fizetése	Bárdiné
máj.	Szülői értekezletek	osztályfőnökök
máj. 9.	Pécs-Gyűd	PEM
máj. 29.	PEM pedagógus nap	PEM

JÚNIUS AUGUSZTUS	Feladatok	Felelős
-----------------------------	------------------	----------------

jún. 1.	Pedagógusnap	SZK
jún. 4. (jún. 19.)	Nemzeti Összetartozás Napja	May-Varga
jún. 11-12.	Osztálykirándulások	osztályfőnökök
jún. 10-14.	Határtalanul Program	HFV, MVR
jún.	Leendő elsős szülői értekezlet	
jún. 2. hete	Térítési díjak fizetése	Bárdiné
jún. 17.	Pályaorientációs nap	HFV
jún. 18.	Sportnap	Ginderné
jún. 9.	Osztályozó értekezlet	HFV, BA
jún. 20.	Ballagás, Te Deum	HFV
jún. 22-26.	Adminisztráció, bizonyítványok, anyakönyvek, jutalomkönyvek, statisztikák, beszámolók elkészítése, leltárak	osztályfőnökök
jún. 24-28.	Természettudományos tábor	Schäfferné
jún. 29.	Pedagógus kirándulás	Fischer
jún. 30.	Tanévzáró értekezlet	Fischer
jún. 22-26.	Napközis tábor	
jún. 31.-aug.19.	Pedagógusok nyári szabadsága	

10. Az iskola tartalmi munkájának szervezése

A tanulmányi munkát a jelenleg hatályos Pedagógiai Programunk alapján végezzük. Pedagógiai Programunk a Nemzeti Alaptanterv hatályos rendelkezései szerint készült, mindegyik évfolyamon a 2020-as NAT szerint folyik az oktató munka.

Emelt szintű angol

A városi igényeket felmérve öt évvel ezelőtt, felmenő rendszerben bevezettük az emelt szintű angol oktatást, ami jelenleg az 1-5. évfolyamokon folyik. Az iskolánkba jelentkező tanulók szülei eldönthették, hogy a német nemzetiségi, vagy az angol nyelvet választják.

Családi életre nevelés

- A pedagógusok és a szülők munkáját is iskolapszichológus segíti. Kropp Ádám hétfőtől péntekig igény szerint tartózkodik iskolánkban. A szülők tájékoztatása megtörtént. Mivel az elmúlt években nem sok szülőt sikerült megszólítani a szülői értekezletek keretében, ezért az új tanévben 2 havi rendszerességgel hírlevelet juttatunk el a szülőknek a Krétán keresztül, gyereknevelési témákról.
- Nagy Péter, PEM közoktatási munkatárs rendhagyó osztályfőnöki órái 6-7-8. osztályban CSÉN tematika szerint.
- Ciklus-show az 5. osztályos lányoknak, Titkos Küldetés a fiúknak
- A tanulók viselkedéskultúrájának fejlesztése (köszönés, illedelmes viselkedés)
- Családi napok (Szent Mihály, Szent György)

A szakmai munka színvonalának emelése

A pedagógusok a tanórákra felkészülten érkezzenek. Elvárás, hogy az órák mindig érdekesek, mozgalmasak legyenek, sok tanuló bevonásával, feladatokban gazdag munkaszervezéssel. Építsük be a továbbképzéseken tanult módszereket a napi munkába. Törekedjünk arra, hogy változatos tanulásszervezési eljárásokat használjunk, a homogén csoportmunka mellett a kooperatív formát is. Az egymástól való tanulás szerepe felértékelődött a 21. században. Ha a nevelő meg tudja tanítani a szaknyelv/szabályok megértésével a tananyagot a jó képességű tanulóknak, akkor ők gyereknyelvre lefordítva segíthetnek a továbbadásban, gyakorlásban a gyengébb képességű tanulóknak.

Csak azt kérhetjük számon, amit megtanítottunk. Jelezzük időben a dolgozatokat, tartsuk be az ezzel kapcsolatos szabályokat (dolgozatok száma egy napon, javítás határideje). Szóban is értékeljünk, az érdemjegyek csak a dolgozatok kiadása után jelenjenek meg az elektronikus naplóban. Törekedjünk a szóbeli számonkérésre is (felelet).

Az ismeretek élményszerű átadásának céljából a német nemzetiségi honismeret és a hittan tantárgyak tekintetében projektnapokat, táborokat szervezünk a tanév során.

Ökoiskola

2021. szeptember 1-től iskolánk jogosult az Ökoiskola cím viselésére, amit megújítottunk 2025-ben. Valamint elnyertük a KaPI Teremtésvédő Iskola címét is.. Hogy méltók legyünk erre a címre, a következő lépéseket tervezzük folytatni, illetve újként bevezetni ebben a tanévben:

- iskolakert: 4-5. osztály
- sírkertek: DÖK
- szelektív hulladékgyűjtés erősítése a tantermekben (kukakommandó – DÖK)
- iskolaudvar zöldítése: további magaságysok kialakítása
- osztályok zöldítése
- autómentes hét tavasszal
- ruhagyűjtő akció májusban
- szemétszedő akciók a Duna-parton
- energiatakarékosság: áram, papír, víz
- az iskola honlapján a témával kapcsolatos ajánlások közzététele
- húsmentes nap a menzán: péntek

Bekapcsolódás a 2025/2026. tanév köznevelési témaheteibe

Iskolánk a Fenntarthatósági témahét programjaiba kapcsolódik be. A témahét tanórai és tanórán kívüli eseményeket fog össze. Tematikus órákat tartunk alsósoknak és felsősöknek. Külsős szakemberek (pl. Duna-Dráva Nemzeti Park, Dél-Kom) meghívását tervezzük. A programhoz kapcsolódó versenyeken igény/jelentkezés szerint veszünk részt. A 2020-as esztendőre elnyertük az „Energiatudatos iskola” címet. Az iskolakert gondozását folytatjuk a plébánia udvarán. A Fenntarthatósági témahetet megelőzően négyszer egyhetes kihívást hirdetünk az osztályok közötti versenyként: autómentes hét, vízivás hete, kukakommandó, szelektív gyűjtés (ruhák)

Pedagógus minősítések, tanfelügyelet

Mesterprogram: Schwarzkopf Tamás, lánbtenisz – az értékelést október 31-ig kell elvégezni.

Intézményi tanfelügyelet: 2026-ban.

Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során

- magas színvonalú nevelő-oktató munkára törekvés, differenciált óravezetés, IKT-eszközök alkalmazása
- a családias, partnerközpontú légkör biztosítása,
- folyamatos módszertani megújulás, korszerű módszerek elsajátítása
- élményközpontú oktatás
- a nevelőtestület egységének erősítése, csapatépítés és közös programok szervezése által
- a tanulók motiváltságának emelése
- sikertelen, lemaradó tanulóink segítése
- a tanulók tanulási módszereinek javítása
- tanulmányi versenyeken sikeres szereplés, helytállás
- **tehetséges tanulók számára szereplési lehetőség biztosítása**
- **tehetségazonosítás, tehetséggondozás**
- **ökoiskolai programok**
- folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel
- **pontosság, pontos érkezés, határidők betartása**

11. Kapcsolattartás a közvetlen és közvetett partnerekkel

11.1 Szülőkkel való kapcsolattartás

A szülő joga, hogy gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, tanulmányi előmeneteléről rendszeres, részletes és érdemi tájékoztatást kapjon. Ez a tájékoztatás kiemelt feladatunk ebben az évben is.

A tájékoztatás egyik fontos eszköze az iskolai honlap, a Facebook-oldal, az elektronikus napló, a tájékoztató füzetek (1-2-3. osztály), valamint a szülői értekezletek. A félévi értesítőt papír alapon, kinyomtatva is megkapják a szülők. A tanév eleji szülői értekezleteket közösen tartjuk alsó és felső tagozaton, hogy a szülők az iskolavezetéssel is találkozhatnak és egyszerűbbé váljon a kommunikáció.

- **Szülői értekezletek időpontja:**

Időpont	Megnevezés
2025. 09. 09., 10..	MINDEN OSZTÁLY, KÖZÖSEN
2025. 10. 7.	6-7-8. OSZTÁLY (TOVÁBBTANULÁS)
2026. február	MINDEN OSZTÁLY
2026. május	MINDEN OSZTÁLY

- **Fogadóórák időpontja:**

Időpont	Megnevezés
2025. október 7.	Fogadónap
2026. február	Fogadónap
minden tanár heti egy órában fogadóórát tart	

- **Szülői Munkaközösség üléseinek időpontja:**

Időpont	Megnevezés
2025.09.15.	Éves programok megbeszélése
esetenként	Az aktuális kérdésekről

11.2 Szakmai szervezetekkel való kapcsolattartás

Szakszolgálatok:

A Baranya Megyei Kormányhivatal Pályaválasztási Tanácsadójával intézményünk pályaválasztási felelőse folyamatosan tartja a kapcsolatot. A Baranya Megyei Pedagógiai Szakszolgálat mohácsi tagintézményével is szoros kapcsolatban vagyunk: szakpszichológusuk a hozzájuk forduló tanulók osztályfőnökével konzultál; az általuk szervezett képzéseken, műhelyfoglalkozásokon igyekszünk jelen lenni.

Szakmai szolgáltató: A szakmai munkánkat támogatják az Egyházmegye és a Katolikus Pedagógiai Intézet által szervezett továbbképzések. Rendszeresen részt veszünk az általuk szervezett versenyeken, pályázatokon. A jogszabályok értelmezésében és alkalmazásában is folyamatos támogatást kapunk róluk. Továbbképzéseket kínál fel és szakmai segítséget ad a helyi POK és a pécsi Német Pedagógiai

Intézet (UDPI).

Családsegítő: A Mohácsi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat iskolánk gyermekvédelmi felelőssével rendszeres kapcsolatban van. Az esetmegbeszélések folyamatos részét képezik munkakapcsolatunknak, továbbá támogatják, és ha szükséges, segítik a családlátogatások megszervezését a problémás tanulóknál. **Iskolánk szociális munkása:** Repity Szilvia

Iskolapszichológusi hálózat: Palotás Béla, a Pécsi Egyházmegyével szerződött egyéni vállalkozó, helyben: Kropp Ádám pszichológus.

11.3 Óvoda – iskola közös programok

- Óvodások látogatása az iskolában:
 1. Testnevelés óra látogatása: október
 2. Robotika foglalkozás: december
 3. Meseszőnyeg: február
- Óvónők látogatása az 1. osztályban: október 15.
- Mesetúra: január 22.
- Márton-nap: nov. 11.
- Közös műsorok: Szent Mihály-nap, október 23.

11.4 Egyéb szervezetekkel való kapcsolattartás

Jó kapcsolatot ápolunk a Mohácsi Német Önkormányzattal, kölcsönösen részt veszünk egymás programjain, tanulóink műsorszámokkal szerepelnek az önkormányzat által szervezett ünnepségeken. Együttműködünk a kölkedi és az udvari német nemzetiségi önkormányzatokkal, akik szintén támogatják munkánkat.

A II. Lajos cserkészcsapathoz tanulóink közül többen csatlakoznak, iskolánk ad helyet a cserkészcsapat foglalkozásainak, az iskolabusz szállítja a cserkészeket a nyári táborba.

A Mohácsi Tankerülethez tartozó Schneider Lajos Alapfokú Művészeti Iskola vezetőjével, Vidáné Kresz Beátával kitűnő kapcsolatot tartunk fenn. Ennek köszönhetően ebben a tanévben két szolfézs csoport a mi iskolaépületünkben tartja óráit hetente kétszer. Ez a 2-4. évfolyamos tanulókat érinti – a lehetőségnek elsősorban azok a szülők örültek, akiknek gondot okozott volna gyermekük szállítása. Időnként hangszeres óráknak is teret biztosítunk. Zenész tanulóink pedig mindig vállalják egy-egy iskolai műsor színesebbé tételét játékaikkal.

Mohács Város Önkormányzatával munkakapcsolatban vagyunk. Meghívást kapnak tanulóink a városi nyilvános programokra (pl. autómentes nap). Valamint a városi rendezvényeken a beosztás szerint iskolánk tanulói szerepelnek. Ebben a tanévben nincs ilyen vállalásunk. (Programiroda, Selyemgyár

Kulturális Negyed)

A mohácsi Kanizsai Dorottya Múzeum múzeumpedagógiai foglalkozásokat szervez. A helyszín közelsége miatt tervezzük, hogy szakkörökön, tanórákon részt veszünk a múzeum által kínált foglalkozásokon.

További partnerek:

- Vöröskereszt: kihelyezett véradás
- Mentőszolgálat, tűzoltóság, rendőrség
- Mohácsi Jenő Városi Könyvtár: könyvtári órák, iskolán kívüli programok, természettudományos labor eszközeinek kikölcsönzése
- Mohácsi Uszoda: Úszó Nemzet Program

12. Egyéb foglalkozások a 2025/2026-os tanévben

12.1 Napközis és tanulószobai csoportok

Csoportok	Nevelők
1.osztály	Fricska Ani, Frank Sára
2. osztály	Kaitzné Beck Renáta, Dömse Zita
3. osztály	Hudik-Frank Ágnes, Hirth Judit
4. osztály	Lőrincz Árpád, Szerencsés Ilona
5-8. osztály	Pozsgai Márta, Tóth Istvánné

12.2 Tehetséggondozás, szakkörök, verseny felkészítések

Foglalkozás	Vezető tanár
Alsós matematika szakkör	Szerencsés Ilona
Kézilabda	Dömse Zita
Rajz szakkör	Fricska Ani
Természetkutató szakkör	Tóth Istvánné
Floorball	Ginderné Czimmer Eszter
Labdarúgás	Schwarzkopf Tamás
Lábtennisz	Schwarzkopf Tamás
Matematika, felsős	Gettó Terézia, Schäfferné

Magyar előkészítő	May-Varga Réka
Német előkészítő	Korsós Annamária
Felső angol szakkör	Schaffler-Sturman Anikó
DSD-előkészítő	Korsós Annamária
Alsó informatika, robotika	Szerencsés Ilona
Felső informatika	Gettó Terézia
Felső technika, bábkészítés	Gettó Terézia
Történelem	Pozsgai Márta
Barkács	Glück Andrea
Háztartási ismeretek	Tóth Istvánné
Karének	Frank Sára

12.3 Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások megszervezése

Foglalkozás	Tanár, heti óraszám
Draskovics Emese, SNI fejlesztő foglalkozás	Faluhelyi Dalma 2, Gettó Terézia 1
Nagy Csenge, SNI fejlesztő foglalkozás	Faluhelyi Dalma 2, Gettó Terézia 1
Gágó Máté, BTMN	Faluhelyi Dalma 1, Sch. H. Krisztina 1
Asztalos Ákos, SNI fejlesztő foglalkozás	Faluhelyi Dalma 2, Sch. H. Krisztina 1
Bólints Elza, SNI	Faluhelyi Dalma 2, Sch. H. Krisztina 1
Walter Rebeka, BTMN fejlesztő foglalkozás	Faluhelyi Dalma 1, Gettó Terézia 1
Károlyi Norbert, BTMN	Faluhelyi Dalma 1, Gettó Terézia 1
Hajnal Christopher, BTMN	Faluhelyi Dalma 1, Sch. H. Krisztina 1
Szabó Emma, SNI	Faluhelyi Dalma 2, Sch. H. Krisztina 1
Rutsch Gergő BTMN	Faluhelyi Dalma 1, Sch. H. Krisztina 1
Strausz Kiara SNI	Faluhelyi Dalma 3, Zsifkovics Nóra 1
Mihálovics Bence SNI	Faluhelyi Dalma 3, Zsifkovics Nóra 1
Illés Kevin SNI	Faluhelyi Dalma 3
Feuerbach Levente, BTMN	Faluhelyi Dalma 2
Orsós Dorián, BTMN	Faluhelyi Dalma 2
Károlyi Noel, SNI	Faluhelyi Dalma 3, Zsifkovics Nóra 1
Bihari Balázs, BTMN	Faluhelyi Dalma 2
Balogh Andor, BTMN	Faluhelyi Dalma 2
Hudik Máté, BTMN	Faluhelyi Dalma 2
Ignác Luca SNI	Faluhelyi Dalma 3

Jenzejovszky Ákos, SNI	Faluhelyi Dalma 2, Gettó Terézia 1
Kiss Bálint BTMN	Faluhelyi Dalma 1, Sch. H. Krisztina 1
Kiss Péter BTMN	Faluhelyi Dalma 1, Sch. H. Krisztina 1
Lakatos-Horváth Izabella BTMN	Faluhelyi Dalma 1, Sch. H. Krisztina 1
Speiser Hédi BTMN	Faluhelyi Dalma 2

Logopédia: Zsifkovics Nóra heti 1 óra foglalkozást tart az 1. osztályosoknak és 1 órát a 4. osztályos beszéd fogyatékosoknak.

12.4 Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások szervezése, egyéni fejlesztések megvalósulása, korrepetálások

Foglalkozás	Vezető tanár
Alsós matematika korrepetálás	Frank Sára, Szerencsés Ilona, Hirth Judit, Kaitzné Beck Renáta
Felső matematika korrepetálás	Gettó Terézia, Schäfferné Haragó Krisztina
Alsós magyar korrepetálás	Fricska Ani, Kaitzné Beck Renáta, Szerencsés Ilona, Hirth Judit
Felső magyar korrepetálás	Hudik-Frank Ágnes
Angol korrepetálás	Schaffler-Sturman Anikó

13. Ellenőrzés

13.1 Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége

- Dokumentumok ellenőrzése:

Tanmenetek: 2025. 09.30. Felelős: munkaközösség vezetők, főigazgató

E-napló: havonta Felelős: igazgatóhelyettes

Kedvezményes étkezés igénybevételeinek igazolásai: 2025. 09.20., Felelős: főigazgató

Testnevelés órát kiváltó igazolások: 2025. 09.30. Felelős: igazgatóhelyettes

A pedagógiai ellenőrzés színterei:

- Óralátogatások (vezetői óralátogatások)
- Nyílt napok a szülők számára
- Óvónők látogatása az első osztályban
- Iskolába hívogató foglalkozások

13.2 Óralátogatások

- Minden pedagógusnál az év során legalább 2 óra látogatása
- A tanítási órákat az igazgató/igazgatóhelyettes és a munkaközösség vezetői látogatják.
- Az ellenőrzésekről feljegyzés készül.
- Az óralátogatások célja mindenkor a segítségnyújtás, a felmerülő problémák közös megoldása.

13.3 Pedagógusok teljesítményértékelése

Az idei évtől a pedagógusok teljesítményének ellenőrzését törvény szabályozza, ami kihathat a későbbi fizetésekre is. 2025. szeptember 30-ig minden pedagógus feltölti 3 egyéni teljesítménycélját a Kréta rendszerbe, miután azokat egyeztetette az iskolavezetéssel. A célok teljesülését a tanév folyamán rendszeresen ellenőrizni kell. A végső értékelésre 2026. júniusban kerül sor. A teljesítményértékelés részletes szabályait külön szabályzat tartalmazza.

A 2025/2026-os tanévre tervezett óralátogatások

Név/Hónap	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.
Glück Andrea		KBA	GCE				HFV		
Csikota Gábor		GCE	KBA						HFV
Dömse Zita	GCE			KBA		HFV		SZI	
Frank Sára	GCE		SZI			HFV			
Fricska Ani		SZI	GCE	HFV					
Gettó Terézia		MR			HFV	GCE			
G. Czimmer Eszter		HVF				SZI			
Gruber Ágnes			MR		HFV		GCE		
Faluhelyi Dalma		GCE					SZI	HFV	
Hajas Mónika			MR			HFV			
Hirth Judit			GCE		SZI				HFV
H. Fischer Valéria									
Horváthy Nóra	GCE			SZI					HFV
Hudik-Frank Ágnes		MR		GC			HFV		
Kaitzné Beck Renáta		SZI	KBA	GCE			HFV		
K. Bischof Anna					GCE	SZI		HFV	

Korsós Annamária		HFV	KB				GC		
Lőrincz Árpád					HFV	MR	GCE		
May-Varga Réka				HFV	GCE				
Pozsgai Márta			MR				HFV	GCE	
Sch. Haragó Krisztina						GCE	MR	HFV	
Schaffler-Sturman Anikó		HFV		KBA	GCE				
Schwarzkopf Tamás			HFV			GCE	MR		
Szerencsés Ilona								GCE	HFV
Tatai Tibor			HFV				MR		
Tóth István				HFV		MR			
Tóth Istvánné	HFV	MR		GCE				HFV	
Vikár Csaba			HFV						
Frank Áron				MR			HFV		
Mihovics Szabasztián					HFV				
Bacsmay László				HFV					
Rácz-Vekerdi Franciska							HFV		

13.3 Az intézmény ellenőrzési terve

Vizsgált tevékenység	Ellenőrző személy	Ellenőrzés ideje, rendszeressége
Tanmenetek, munkaterv	Munkaközösség-vezetők, igazgató	Szeptember 30.
E-napló, osztálynapló, adminisztráció	Igazgatóhelyettes	Havonta
E-napló, szakkörök, sportfoglalkozások, korrepetálások, fejlesztő foglalkozások	Igazgatóhelyettes	Havonta
Pedagógusok munkavégzése	Igazgató, igazgatóhelyettes	Folyamatos
Tankönyvvizsgálás	Igazgató	Értelemszerűen

Bizonyítványok, anyakönyvek	Osztályfőnökök, Igazgatóhelyettes, iskolaitkár	Szeptember, június
Diákönkormányzat munkája	Diákönkormányzat-vezető	Folyamatos
Munkaközösségek munkájának értékelése	Munkaközösség-vezető	Félévente
Oktató-nevelő munka értékelése	Igazgató, igazgatóhelyettes	Félévente
Óralátogatás	Igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezetők	Folyamatos
Iskolai beiratkozás	Igazgató	Április
Stratégiai dokumentumok felülvizsgálata	Igazgató, igazgatóhelyettes	Augusztus, június
Kompetenciamérés	Igazgató, Gettó Terézia	Május
Iskolai rendezvények, ünnepségek	Felelősök	Folyamatos
Tanulók munkájának ellenőrzése	Szaktanárok	Folyamatos

14. A nevelő – oktató munkához kapcsolódó egyéb tevékenységek

14.1 Továbbképzések

(a továbbképzési terv alapján, ill. egyéb forrásból megvalósult; intézményi szervezés vagy szakmai szolgáltató/felsőoktatási intézmény szervezésében)

A továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, fejlesztésére, bővítésére szolgál, amelyekre szükség van a nevelő és oktató munka keretében a gyermekekkel, tanulókkal való közvetlen foglalkozás megtartásához, az intézmény tevékenységének, a mérési, értékelési feladatok, az intézményirányítási, vezetési feladatainak ellátásához, amelyeket az iskolai pedagógiai programban is megfogalmaztunk.

A továbbképzések közül azokat részesíti az intézmény előnyben, amelyek helyben vagy közeli környezetünkben szerveződnek, ilyenek a Katolikus Pedagógiai Intézet kihelyezett képzései, a Pécsi POK illetve a Német Pedagógiai Intézet és a Goethe Intézet és a fenntartó Pécsi Egyházmegye továbbképzései.

A továbbképzési terv szerint: Csikota Gábor, Korsós Annamária és Schaffler-Sturman Anikó 30 órás tartalmi megújító képzés. 15 kolléga pedig 30 órás szabadon választott képzés: A közösségi élmény

értékteremtő ereje – játékokkal a közösségek fejlesztéséért elnevezésű, a Honi Cserkészszövetség által szervezett képzés.

Így tedd rá c. képzés: Dömse Zita.

Organikus Pedagógia 120 órás képzés: Hirth Judit, Kaitzné Beck Renáta, Fricska Ani, Hudik-Frank Ágnes, Hosszúné Fischer Valéria.

Ezen kívül a tanév során meghirdetett képzésekre is van lehetősége a pedagógusoknak, olyanokra, amelyek megfelelnek az intézmény profiljának és elvárásainak valamint a nevelők szakmai érdeklődésének.

14.2 Az általános iskolai beiratkozással kapcsolatos feladatok tervezése

Az iskola vezetése minden évben nagy hangsúlyt fektet a **beiskolázásra**. Novemberben ellátogatunk a Szent Ferenc és a Park utcai óvodák értekezletére a nagycsoportba, bemutatva a leendő első osztályfőnököket. Novemberben a volt óvónéniket várjuk nyílt napra, majd november 7-én megtartjuk beiskolázási szülői értekezletünket, ahol a szülők megismerkedhetnek minden pedagógussal, valamint az itt folyó munkával. Januárban, a magyar kultúra napjához kapcsolódóan az óvodával közös programra, Mesetúrára hívjuk a város összes nagycsoportos óvodását. Sok segítséget szeretnénk kapni az óvónőktől, akik nagyon hasznos tanácsokkal segítik a beiskolázást. A leendő első tanító több alkalommal találkozik kötetlen formában az óvodásainkkal, elkíséri őket kirándulásra, részt vesz a hálaadó napon, és fogadja őket az iskolában történő látogatásukkor.

Október 8-9. a nagycsoportos ovisok jönnek az elsősokhöz testnevelés órákra (2 napon)

Október 16. hívjuk és várjuk az elsőseink volt óvónénijeit

November 18. szülői értekezlet az érdeklődőknek (bemutatkozik a leendő elsősok osztályfőnöke, Hudik-Frank Ágnes)

December 16-17. a nagycsoportosok robotika (természettudományok) foglalkozásra jönnek az iskolába

Január 22. Mesetúra

Március 11. Iskolába hívogató foglalkozás

Március 24-25. a tanító néni mesét olvas az oviban

Április 23-24. beiratkozás

14.3 A középfokú iskolai felvételi eljárás lebonyolításának tervezése

Pályaválasztási felelősünk a tanév elejétől folyamatosan tájékoztatja a 8. osztályos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről, ütemezéséről. A 7-8. osztályos tanulók részt vesznek a városi pályaválasztási kiállításon, szülői tájékoztatón. Ebben a tanévben iskolai pályaválasztási szülői értekezletet is tervezünk, melyre meghívjuk a mohácsi, bolyi, villányi középiskolák képviselőit, valamint a Baranya Megyei Szakképzési Centrum főigazgatóját. Fogadjuk a Szent Mór és a Koch Valéria Gimnázium pályaválasztási felelőseit, akik egy tanórán találkozhatnak iskolánk nyolcadikos diákjaival. Végzős tanulóinknak lehetőségük van két-két intézmény meglátogatására. Az osztályfőnöki órák keretében városi üzem- illetve műhelylátogatásokra is sor kerül. Segítséget kérhetünk osztályfőnöki órák megtartására a pályaorientáció témakörében a Pécs-Baranyai Kereskedelmi és Iparkamarától szülői értekezleten való részvételre, pályaorientációs osztályfőnöki órák tartására, tanműhely-, üzem-, képzőhely látogatására, szakmaismereti verseny szervezésére. A reális pályaválasztáshoz a tanulók segítséget kapnak az osztályfőnöktől és a pályaválasztási felelőstől. A tanév rendjéről szóló rendelet értelmében 2025. őszén minden 8. osztályos tanuló részt vesz a pályaválasztást megalapozó kompetenciák online, tanácsadás jellegű vizsgálatán. A pontos tájékoztatás és adminisztráció érdekében minden információt a 8. osztályban elhelyezett faliújságon is közzéteszünk. A jelentkezési lapok kitöltését és postázását a pályaválasztási felelős végzi. A tanév végén táblázatban foglalja össze a beiskolázott tanulók adatait. A tavalyi tanévben harmadszor tartottunk pályaválasztási projektnapot, amikor az alsós tanulók az iskolában ismerkedhettek a hivatásokkal, szakmákkal, a felsősök pedig üzemlátogatásokon vehettek részt a város néhány helyszínén. Ezt szeretnénk 2026. június 17-én megismételni. Újdonság, hogy a Baranya megyei iparkamara munkatársát kértük, hogy tartson önismereti foglalkozásokat a 8. osztályban.

14.4 A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

A gyermekvédelmi felelősünk folyamatosan figyelemmel kíséri az osztályfőnökök által jelzett problémákat. Rendszeresen részt vesz a városi rendezvényeken, megbeszéléseken, melyeket a Családsegítő szervez. Nyilvántartja a HH-s és HHH-s tanulókat, az RGYK-s, SNI-s, BTMN-es és tartósan beteg tanulókat. Szükség esetén családlátogatásokat végez az osztályfőnökkel együtt. A családok bizalommal fordulnak hozzá. Minden karitatív jellegű feladatot koordinál, gyűjtéseket szervez. Egyéni segítséget nyújt a HH és HHH tanulóknak iskolánkban. Segíti továbbtanulásukat tanácsadással, az adminisztráció intézésével. A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős Hangené Friedszám Rita iskolatitkár.

Az országos hálózat keretében a Mohácsi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársa, Repity Szilvia látogat el iskolánkba hetente egyszer, hétfőnként 2-3 órára.

Az iskolapszichológus, Kropp Ádám rugalmasan, igény szerint tartózkodik az iskolában. Nagyon hasznos munkát végzett az előző tanévben.

14.5 Pályázatok bemutatása

„Határtalanul”: az előző évben előszöradtunk be önállóan pályázatot a Bethlen Gábor Alapkezelőhöz.

Évek óta jó az együttműködés a mohácsi, az udvari és a kölkedi német önkormányzatokkal, programjainkhoz anyagi támogatásra is számíthatunk tőlük.

A Pécsi Egyházmegye belső pályázatán a programokra és az eszközpark bővítésére is tudunk pályázni tavasszal.

A Bethlen Gábor Alapkezelőhöz a nemzetiségi táborokra sajnos nem tudunk pályázni, mivel nem állami fenntartású iskola vagyunk. Az udvari önkormányzat égisze alatt pályáztunk 2025 tavaszán, de elutasították, hogy Passauba utaztassunk jó németeseket.

14.6 Kulturális programok

Lázár Ervin Program: 1-8. osztályoknak, a Tankerület közreműködésével.

Ifjúsági hangverseny: a Pannon Filharmonikusok által évek óta megszervezett bérletes hangversenysorozatra idén is vásárolnak jegyet a szülők. A tanévben 3 előadásra kísérjük el a tanulókat a közeli művészeti iskola dísztermébe.

A városi könyvtár, múzeumok (Zsolnay Negyed, Kanizsai Dorottya Múzeum), az Egyházmegye által szervezett – hasznosnak ítélt – programokra igyekszünk elvinni osztályokat, tanulócsoportokat. A 6. osztályosok a Mohács Nemzeti Emlékparkban vesznek részt projektnapon, az ötödikesek pedig Ópusztaszeren.

Nemzeti Emlékezet Program: 7-8. osztályosoknak, a Tankerület közreműködésével.

14.7 Táborok

Erdei iskola: 7. osztály, Óbánya, 2025. szeptember 1-5.

Természettudományos tábor: 5-8. osztály, Mohács, 2026. július, tehetséggondozás

Napközis táborok: 2 x 1 hét, alsósoknak, 2026. június és augusztus

Német nemzetiségi honismeret: 5-6-7-8. osztályoknak

Hittan: 5-6-7-8. osztályoknak

15. A munkaterv mellékletei

1. Csengetési rend
2. Az iskolai könyvtár nyitva tartása
3. A tanulókra vonatkozó ügyeleti rend
4. A diákönkormányzat munkaterve
5. Az iskola egészségügyi munkaterve
6. Alsós munkaközösség munkaterve
7. Felső munkaközösség munkaterve
8. Idegen nyelvi munkaközösség munkaterve

15.1 Csengetési rend

1. óra: 8.00-8.45
2. óra: 9.00-9.45
3. óra: 9.55-10.40
4. óra: 10.50-11.35
5. óra: 11.45-12.30
6. óra: 12.40-13.25
7. óra: 13.30-14.15
8. óra: 14.20-15.05
9. óra: 15.10-15.55

15.2 Könyvtári nyitva tartás

HÉTFŐ	5. óra	
KEDD	5. óra	6. óra
SZERDA	5. óra	
CSÜTÖRTÖK	5.óra	6. óra
PÉNTEK		

15.3 A tanulókra vonatkozó ügyeleti rend

Iskolánkban a diák ügyeletet a felső tagozatos, 5 - 8. osztályos tanulók látják el. Naponta váltják egymást az osztályok, az alábbi rend szerint:

nap	osztály
hétfő	6.b.
kedd	8.
szerda	6.a.
csütörtök	7.
péntek	5.

Az ügyeleti helyeket és az ott ügyelő tanulók létszámát mutatja az alábbi táblázat:

ügyeleti helyek	ügyeletések száma
bejárat kapu	2
alsós bejárat és folyosó	2
felső bejárat és folyosó	2
emelet	3

Az ügyeletések feladatai:

- * 7:30-ra érkeznek az iskolába
- * a szünetekben, ha az időjárás engedi, társaikat az udvarra küldik, felügyelnek a mosdók és az udvar rendjére
- * rendbontás esetén értesítik a folyosón ügyelő tanárt
- * a tízórai szünetben is ügyeleti helyükön tartózkodnak
- * tevékenységüket a 6. óra kezdetéig látják el

Az ügyeletések munkájának értékelését Tavasz Tamásné végzi az ügyeletes nevelők véleményének figyelembevételével.

15.4 A diákönkormányzat munkaterve (Készítette Ginderné Czimmer Eszter)

A Diákönkormányzat tagjai a 4-8. osztályok titkárai és helyettesei.

Tisztségviselők:

Igazgató:	Hosszúné Fischer Valéria
Diákönkormányzat segítő pedagógus:	Ginderné Czimmer Eszter
Diákönkormányzat elnöke:	Schwarzkopf Noé
Diákönkormányzat elnökhelyettes:	Kverkvarics Maja

Tagok:

- 4. osztály: Koósz Janka Kata, Schweiszug Ádám
- 5. osztály: Milder Zília, Illés Zente
- 6.a osztály: Schomogyváracz Milán, Kiss Ágoston
- 6.b. osztály: Hajnal Janka, Szabó Gergő
- 7. osztály: Nagy Viktória, Kverkvarics Maja
- 8. osztály: Schwarzkopf Noé,

DÖK- gyűlések időpontjai:

2025. szeptember 1.
2025. szeptember 11.

2025. október 1.
2025. november 5.
2025. december 3.
2026. január 7.
2026. február 4.
2026. március 4.
2026. április 15.
2026. május 6.
2026. június 3.

Célok, feladatok

A köznevelési törvény alapján az iskola tanulói diákönkormányzatba tömörülnek a nevelés-oktatással összefüggő közös tevékenység megszervezésére, a demokráciára, közeleti felelősségre nevelés érdekében – a házirendben meghatározottak szerint. Javaslatokat tesz, segíti a közösségi élet, rendezvények megszervezését, lebonyolítását a megválasztott tisztségviselői és a DÖK segítő pedagógus útján.

Az idei tanév feladatai

Szeptember:

- ❖ alakuló gyűlés;
- ❖ Házirend megbeszélése, elfogadása;
- ❖ osztályok közötti versenyek meghirdetése: osztálydekorációs verseny, tisztasági verseny, kukakommandó, legzöldebb osztály, legsportosabb osztály, legokosabb/legsorgalmasabb osztály, legpontosabb osztály;
- ❖ DÖK- faliújság elkészítése;
- ❖ „Pakstól-Mohácsig” halászléfőző versenyen való részvétel Baján;
- ❖ bátai zarándoklaton való részvétel;
- ❖ Családi napon való részvétel, szervezésben való segítségnyújtás;
- ❖ autómentes világnap;

Október:

- ❖ Szent Ferenc emléknapja;
- ❖ osztályok közötti versenyek folyamatos lebonyolítása;

November:

- ❖ Temetőlátogatás;
- ❖ osztályok közötti verseny folyamatos nyomon kísérése,
- ❖ iskolarádió működtetése.
- ❖ Az óvodában a Márton napon való részvétel.

December:

- ❖ Mikulás;
- ❖ Adventi gyertyagyújtások;
- ❖ Betlehemes találkozók;
- ❖ osztályok közötti versenyek;

Január:

- ❖ osztályok közötti verseny;

Február:

- ❖ Farsangi bál szervezése;
- ❖ osztályok közötti verseny;

Március:

- ❖ osztályok közötti verseny;

Április:

- ❖ Fenntarthatósági témahét;

- Május:
- ❖ osztályok közötti verseny.
- Június:
- ❖ Sportnap szervezési előkészületek;
 - ❖ osztályok közötti verseny.
- Június:
- ❖ Sportnap;
 - ❖ osztályok közötti versenyek eredményeinek kihirdetése.

15.5 Iskolaegészségügyi munkaterv

Iskolaorvos: Dr. Fülöp Ágnes

Iskolai napja: Péntek

Védőnő: Iloskity Zoltánné

Iskolanap: Péntek

Fogadóóra ideje: iskolai napokon 12:30 – 13:30

Egészségnevelési órák terve

Október

6. osztály: Védőoltásokról

7. osztály: Hepatitis B-ről

November

1. osztály: Iskolás életmód, napirend

2. osztály: Fogápolás

December

3. osztály: Tisztálkodás

8. osztály: Párvalasztás

Január

4. osztály: Egészséges életmód

5. osztály: Egészséges táplálkozás

Február

5. osztály lányok: Serdülőkor, higiénia

6. osztály: Dohányzás káros hatásai

Március

7. osztály: Alkoholfogyasztás káros hatásai

8. osztály: AIDS

Április

6. osztály (lányok): serdülőkor változásai

Május

7. osztály: Drogfogyasztás káros következményei

15.6 Alsós munkaközösség munkaterve (kivonat) – készítette Szerencsés Ilona

A munkaközösségünk tagjai az alsós gyermekeket tanító pedagógusokból áll. Feladatunk és célunk elsősorban az alsós tanulók nevelésének és oktatásának sikereiből tétele, ez azonban gyakran az egész iskolát érinti.

Az évről évre visszatérő feladatok ismételt kiosztása mellett mindig igyekszünk új dolgokkal is próbálkozni. Ilyen újtásnak ígérkezik az organikus pedagógia. Az egyházmegye által meghirdetett továbbképzésre négy alsós kollega is jelentkezett. Szeretnénk a továbbképzéseken szerzett tudás átadására illetve az egymástól tanulásra időt szánni munkaközösségi megbeszéléseken. A másik próbálkozás néhány tantárgy projektszerű oktatása, mellyel a gyerekek mindennapi óraszama csökkenthető lenne, az oktatás pedig élményszerűbbé válna. A tanév során ez sok-sok egyeztetést kíván mindenkitől.

A családok életritmusa sajnos azt mutatja, hogy az iskolában eltöltött időn kívül már nem sok kisgyermeknél van idő és lehetőség az otthoni tanulásra. Ahhoz, hogy a tanulóink megfelelő alapokkal rendelkezzenek, nekünk kell hatékonyabbá válni és ebben egymás munkáját támogatni.

Munkámmal igyekszem a vezetés és az alsós munkaközösség tevékenységét továbbra is összehangoltabbá tenni, a többi munkaközösséggel, vezetőikkel eredményesen együtt dolgozni.

Feladatok:

- A tanévet Veni Sancte-val kezdjük és Te Deum-mal fejezzük be.
- Szabályrendszerünk betartása, betartatása.
- Jogok és kötelezettségek tudatosítása.
- Alapkészségek, kompetenciák fejlesztése.
- Állami, egyházi ünnepek megtartása.
- A szövegértés fejlesztése minden évfolyamon.
- Olvasóvá nevelés, a könyv szeretetére, olvasásra nevelés.
- A hatékonyabb tanulásra való motiválás.
- Digitális tananyagok otthoni használatára nevelés, oktatás.
- Egészséges életmódra és életvitelre nevelés.
- A környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása.
- A kulturált étkezés illemszabályainak betartása.
- Anyák napjának megszervezése osztály szinten, illetve édesapák és a család megünneplése.
- A környezetünkért, világunkért a környezettudatos és az egészségvédelmet szolgáló magatartásforma kialakítása.
- Tehetséggondozás: Versenyekre való felkészítés. Versenyek szervezése.
- Eredményes felkészítés az év végi mérésekre.
- Családlátogatások.

- Kapcsolattartás az óvodákkal, óvónőkkel az óvoda-iskola átmenet segítése érdekében.
- Kapcsolattartás a felsős pedagógusokkal az alsó-felső átmenet segítése érdekében.
- Kölsönös óralátogatások, tapasztalatok, jó gyakorlatok átadása.
- A dokumentumok pontos vezetése, leadása.
- Projektek és témahetek kidolgozása, megvalósításuk.

15.7 Felső munkaközösségének munkaterve (kivonat) – készítette May-Varga Réka

A 2025/26-os tanévben újból bizalmat kaptam, hogy továbbra is a felsős munkaközösségünk vezetője legyek. A felső tagozat munkatársainak munkája és egysége nem homogén, rendkívül sok rétegű, a különböző tantárgyak miatt. Az idei tanévben is igen nagy létszámú maradt a felsős munkaközösség, sőt újabb kollégákkal is gyarapodtunk: Glück Andrea, illetve Godina Nóra, aki a felsős ügyeletben fog besegíteni. Ők tanítóként vannak jelen az alsóbb évfolyamokon, csakúgy, mint Lőrincz Árpád (6. osztályos osztályfőnök, illetve Hudik-Frank Ágnes (magyar) és Kirschingné Bischof Anna (német). Óraadóink is hozzánk tartoznak, így az a helyzet állt elő, hogy sokan vagyunk létszámban, de tényleges erőforrásunk, azaz a programok tervezésében és lebonyolításában segédkező személyek száma szinte változatlan az előző tanévhez képest. (Óraadó kollégáink közül Hajas Mónikára számítok idén is az egyes programok terén.) Napközis foglalkozást továbbra is 2 fő látja el, megosztva a felsős délutáni foglalkozásokat, de ez remélhetőleg zökkenőmentes lesz, hiszen mindketten jelentős tapasztalatokkal rendelkeznek ezen a téren. Tavalyi tanévben is sokat időztem a délutáni foglalkozásokon, most is így tervezem, hiszen célom, az ő munkájuk segítése, illetve -a tapasztalatokkal rendelkező- 5.-es osztályfőnököknek segítségnyújtás, valamint Hudik-Frank Ágnesnek a magyar tantárgy területén tanácsokkal való ellátása.

Folytatni szeretném azt a kihívásokkal teli munkát is, amit már jó ideje a fejembe vettem: azaz kicsit felrázni a munkaközösség életét. Szeretném, ha a kevésbé aktív kollégák is bekapcsolódnának egy-egy projektnap szervezésébe. Ez, mivel nem szeretnek önként jelentkezni, felkérés alapján, természetesen segítségnyújtással, történne. (pl. Busójárás, Gizella-nap stb.) Ezáltal az általunk tanított gyermekek tevékenyen bekapcsolódhatnak az ismeretszerzési folyamatba, nem a hagyományos tanórai keretek között. Szintén az idei év „újdonsága” lesz a honismeret és a hittan tantárgyak tömbösített oktatása projekt keretében. Nagyon jó dolognak tartom ezt a kezdeményezést. Tudom, hogy rengeteg munkával jár, de örülök, hogy Hosszúné Fischer Valéria főigazgatónk felvállalta, hiszen nagyon jó közösségépítő élmény is, így a tudás mellett a folyamatos „keresztény emberré nevelés” cél is megvalósul. Az osztályfőnökök kísérelésként vesznek részt a projektben.

A munkaközösségünk célja: motiválttá tenni a gyermeket a tanulásban, segíteni felfedezni neki a tudás örömeit.

Úgy tapasztaltam, hogy még összetartóbb csapattá váltunk, köszönhetően a főigazgatónk által szervezett tantestületi kirándulásoknak is, hosszú évek után újból egy irányba haladunk mindannyian. Ez az oka, hogy bizakodóan tekintek ismét a tanévkezdésre, hiszem, hogy újból jól fogunk tudni együtt dolgozni, Sokféle kihívással kell várhatóan szembe nézünk az év során ismét, de azért már rendelkezünk tapasztalattal a legtöbb téren. (TÉR) de továbbra is igyekszem –a vezetőséggel összhangban- megkönnyíteni és segíteni a változást.

A 21. századi technikai fejlődés mellett, (gondolok az MI-re, ami már a hétköznapi oktatás során is megjelent és alkalmazzuk) amit mindannyiunknak követnie kell, a már kialakult hagyományainkra is támaszkodhatunk.

Legfontosabb feladataink közé tartozik: a szaktárgyi ismeretek átadásán túl továbbra is az „emberre nevelés” azaz a magyarságtudat és a keresztény életszemlélet erősítése a tanulóiban, valamint a társadalomban elharapózó „trágár beszéd és agresszió” mérséklése, toleranciára és szeretetre nevelés a katolikus hitünk által. Mindezekre a tanórai illetve szakköri tevékenységen kívül lehetőséget adnak az iskola programok, megemlékezések és városi és egyházi események, beszélgetések, tanulmányi versenyek.

A versenyeken való részvétellel igyekszünk továbbra is megfelelni az elvárásoknak, tanulóinkat a lehető legmagasabb szakmai szintű munkával felkészíteni és ösztönözni kiemelkedő eredmények elérésére. A katolikus iskolák által szervezett versenyeken ebben a tanévben is részt kívánunk venni,(reméljük meghívást is kapunk) s ezek mellett igyekszünk a környező intézmények megmérettetésein is képviseltetni iskolánkat. Idén is megrendezzük házi versenyünket, valamint a „jól bevált” TT levelezős versenyt is, valamint az ehhez kapcsolódó természettudományos tábort is.

Kiemelt feladatunk idén ismét a tisztelet, vagyis az egymáshoz tisztelettel fordulás, kulturált beszéd és magatartás erősítése, (a tolerancia) a magázás/önözés megtanítása és következetes használata illetve a minket körül vevő világ védelme, a környezettudatos életszemlélet erősítése.

Az iskolai programok kapcsán igyekszünk minél több családot bevonni iskolánk életébe. Az esetleges távolmaradókat többféle csatornán keresztül is megszólítani, invitálni. Hisszük és valljuk, hogy a ránk bízott gyermek egyéniségének kibontakoztatásához és fejlődéséhez szükséges, hogy az iskola és a szülő partnerként tudjon együttműködni. A modern kor kihívásai, a gyors generációváltások hatása a nevelés terén is sokszor nehéz helyzet elé állítja a szülőket,(nem azonos szokások, figyelemzavar, érdektelenség stb.) ezért igyekszünk továbbra is segítséget nyújtani nekik különböző előadások, programok által a tanév során (iskolapszichológus). A környezettudatos nevelésre is évek óta nagy hangsúlyt helyezünk, nemcsak a fenntarthatósági projekthez kapcsolódunk be, hanem intézményünk ökoiskola is. A mindennapokban is ügyelünk, hogy ennek fontosságát tudatosítsuk a gyermekekben. Továbbra is nagy gondot fordítunk a sajátos nevelési igényű tanulóira. Fejlődésüket órai differenciálással, felzárkóztató foglalkozásokkal szívvel-lélekkel segítjük.

Osztályfőnök helyettesek:

5.o.: Gettó Terézia

6.a o.: Pozsgai Márta

6.b.: Schöfferné Haragó Krisztina

7.o.: Glück Andrea

8.o.: Schaffler-Sturman Anikó

15.8 Idegen nyelvi munkaközösség munkaterve (kivonat) – készítette Kirschingné Bischof Anna

Az idei tanévben két fővel bővült a munkaközösségünk. Glück Andrea németet fog tanítani, Dömse Zita pedig az angol nyelvet. Így a munkaközösség 8 főből áll.

Évfolyamok-és csoportok szerint a német nyelvet a következők tanítják:

Glück Andrea (1.o., 7.o. 6/B)

Kaitzné Beck Renáta (2.o.)

Kirschingné Bischof Anna (3. és 4.o és 8.o.)

Hosszúné Fischer Valéria (honismeret 6B és 7-8. o.)

Korsós Annamária (5.o. 6/B, 7-8.o.)

Angol nyelvet tanítják:

Dömse Zita (1.o.)

Csikota Gábor (3-4 o., 6/A, 7- 8. o.)

Schaffler-Sturman Anikó (2.o,5.o, 7- 8.o)

Terveink, feladataink:

Az idei tanévben fő célunk az eddig **jól bevált programok** mellett **újakkal** is még tartalmasabbá tenni a munkaközösség munkáját.

Mivel német nemzetiségi iskola vagyunk, ezért fontosak számunkra a német nemzetiségi hagyományok. De tudjuk, hogy ezek a hagyományok akkor maradnak meg, ha megéljük őket. Célunk, hogy élményszerűvé tegyük a tanulási környezetet a tanulóink számára. Ezért a heti 1 óra német népismeret

tanóra helyett projektnapokat szervezünk a számukra. Meggyőződésünk, hogy a nemzetiségi oktatás-nevelés kulcsa az ismeretek átadása a XXI. századi tanulók igényeire hangolva történjen megújuló tartalommal és olyan módszerekkel, amelyek örömteli tanulást jelentenek a tanulóink számára. E törekvésünk megvalósulását szolgálják a nyitott oktatási formák: Projektarbeit, Freiarbeit, Stationenlernen. A népimereti tartalmak átadása során a tanulók életkori sajátosságaihoz igazodó motiváló, tevékenységközpontú tanulási környezetet szeretnénk teremteni, amelyek erősítik a belső motivációt és a kreativitást. A munkaközösségi megbeszélésen az ötletelés után arra a megállapításra jutottunk, hogy az alsó tagozaton a 4 évszakhoz igazodva tartjuk meg a négy népimereti projektnapot. A kollégák döntenek a helyszínről(Somberek, Bóly, Palotabozsok, Mohács stb.) a módszerekről, és ezek után elkészítik a projekttervet. A felső tagozaton célravezetőbbnek tartjuk, ha táborszerűen 2-3 napos lesz a projektmunka. A 7.osztályosok az erdei iskola keretei között Óbányán két napos népimereti projekten vesznek részt. Ez az első év kísérleti jellegű lesz, de reméljük, hogy sok pozitív tapasztalatot szerzünk, a negatívakból, ha lesznek, pedig tanulunk. Emellett szeretnénk 1-5.osztályos tanulóknak **idegen nyelvi (angol, német) házi versenyt** szervezni. Fontosnak tartjuk a **tehetséggondozást**, hogy minél több versenyen csillogtassák meg a tehetségüket a gyerekek. A továbbiakban is ösztönözzük a tanulók részvételét a német és angol tanulmányi és levelezős versenyekre és más **versenyekre** is. Nyolcadikos tanulóink számára **felvételi előkészítő foglalkozást** tartunk

2026. március 19-án (csütörtökön) szeretnénk megrendezni a német önkormányzattal közös szervezésben a már hagyománynak számító **21. térségi német vers- és prózamondó versenyt a 3. és 4. o. tanulók részére**

Az idei évben is folytatjuk szülői kérésre a gyengébb tanulók **felzárkóztatását mind az alsó és a felső tagozaton.**

Végzős tanulóink idén is **DSD 1 nyelvvizsgát** tesznek. Három hetedikes tanuló bemutatót tart a szóbeli nyelvvizsgából a nyolcadikos tanulóknak, akiket Korsós Annamária készít fel. Nyolcadikosaink közül a tervek szerint 10 tanuló próbálja meg, hogy milyen szintű tudással rendelkezik német nyelvből.

A sváb minimúzeumunkat szeretném tárgyakkal, képekkel bővíteni.

A **Mohácsi Német Önkormányzattal valamint a Mohácsi Németek Egyesületével** a jó kapcsolat ápolására törekszünk. Rendezvényeiken szívesen veszünk részt, igény szerint műsorral készülünk. A közös vers-és prózamondó verseny megrendezésén kívül az **adventi kreatív pályázatra** is több csoportos pályaművet készítenek tanulóink. A Mohácsi Német Egyesület kérésére **anyák napi műsorral** készülnek a németes kollégák.

Kéthavonta tartunk munkaközösségi megbeszélést. Egymás segítése, a problémák megbeszélése kíséri végig az év folyamán a munkaközösség munkáját. A többi munkaközösséggel való jó együttműködést továbbra is fontosnak tartjuk.

16. Legitimáció

A Boldog Gizella Katolikus Általános Iskola és Óvoda nevelőtestülete az iskola 2025/2026-os tanévre szóló munkatervét a 2025. augusztus 29-i ülésén megismert és elfogadta:

Meg-Ünke

Tóth Márk

Kirschner-Bischof

Gudenus Ágnes

Schipp Doris

Pongó Márta

Gyűző Mária

Kovács Annamária

Schaffner Ágnes

Gyűző Mária

Kovács

Serecsen Kornél

Gyűző Beatrix

Falkus Dóra

Schaffner-Kovács Krisztina

Kovács

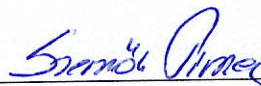
Schaffner

Ponti-Márta

Kovács

A Boldog Gizella Katolikus Általános Iskola és Óvoda munkatervét a szülői munkaközösség nevében elfogadta:

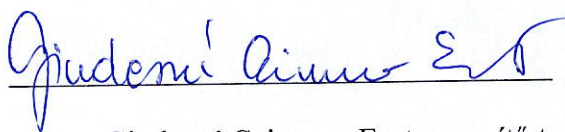
2025. szeptember 15.



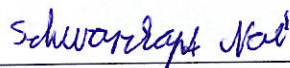
Szemők Tímea, elnök

A Boldog Gizella Katolikus Általános Iskola és Óvoda munkatervét a diákönkormányzat nevében elfogadta:

2025. szeptember 11.



Ginderné Czimmer Eszter, segítő tanár



Schwarzkopf Noé, elnök

PÉCSI EGYHÁZMEGYE

Boldog Gizella Katolikus Általános Iskola és Óvoda

Hosszúné Fischer Valéria

főigazgató asszony
részére

MOHÁCS

Szabadság u. 2.
7700

Ikt. sz.: 1777-1/2025

Ügyintéző: Koós Roland

Telefon: +36 72 513088

Email: kooszl@pecs.egyhazmegye.hu

Tárgy: Munkaterv jóváhagyása

Tisztelt Főigazgató Asszony!

A Boldog Gizella Katolikus Általános Iskola és Óvodában (7700 Mohács, Szabadság u. 2., OM: 027217) a 2025/2026-os tanévre vonatkozó munkatervet elkészítette, amit a véleményezési joggal rendelkezők véleményeztek.

Áttekintés után a 2025/2026-os tanévre a munkatervet a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV törvény 27.§. (3) pontja alapján, mint fenntartó jóváhagyom.

Pécs, 2025. szeptember 15.

Tisztelettel:



Szakmai szempontból ellenőriztem:


Koós Roland
oktatási irodavezető

